

Verein zur Unterstützung der digitalen Transformation e.V.

Protokoll der Mitgliederversammlung am Mitgliederversammlung am 22. November 2025

Ort: Online-Meeting via Zoom

Beginn: 10:38 Uhr

Ende: 11:49 Uhr

Teilnehmer

- Hans-Jörg Vohl (1. Vorstand)
- Udo Doege (2. Vorstand)
- Peter Huber (Schatzmeister)
- Dr. Michael Schad (Kassenprüfer)
- Wolfgang Hentschel (Mitglied)

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Hans-Jörg Vohl begrüßte die Anwesenden. Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen und war beschlussfähig. Die erstmals eingesetzte automatische Transkriptionsfunktion von Zoom wurde zur Erstellung des Protokolls verwendet.

2. Bericht des Vorstands

2.1 Rückblick auf Aktivitäten (2024/2025)

Hans-Jörg Vohl informierte über die im Jahr 2025 umgesetzten Schwerpunkte:

a) Ausbau der Website

- Implementierung einer umfassenden Datenbank für Digitalunternehmen (9.752 Einträge) und digitale Lösungen, davon viele durch Scraping gewonnen
- Aufbau eines Filter- und Suchmechanismus für Lösungen und Expertenprofile.
- Öffentlich zugängliche, aber anonymisierte Darstellung, um Anreiz zur Mitgliedschaft zu schaffen.
- Automatisierte Rechnungstellung für neue Mitglieder (alte Mitglieder erhalten auf Knopfdruck die Rechnung).

b) Expertise- und Anbieter-Suche

- Zusätzlich wurden 19 Experten mit persönlicher Zustimmung veröffentlicht.
- Filterung nach Kompetenzfeldern (z. B. Projektmanagement, Scrum) wurde demonstriert.

c) Veröffentlichungen und Sichtbarkeit

- Veröffentlichung eines Artikels in der FAZ-Verlagsbeilage (April 2025).
- Sichtbar erhöht, aber insgesamt begrenzter Traffic. Lediglich ein neues Mitglied konnte gewonnen werden

d) Technische Verbesserungen

- Umsetzung von Rechnungserstellung und Mitgliederverwaltung mittels Lizenz-Modulen (CozmosLabs).
- Ab jetzt ist die Rechnungsstellung **für Neumitglieder automatisiert**

2.2 Notwendige Optimierungen (Diskussion)

Im Austausch mit Wolfgang Hentschel (SEO-Experte) ergaben sich folgende Verbesserungserfordernisse:

- **Sitemap fehlt**, dadurch langsamer Google-Indexaufbau.
- **Call-to-Action „Mitglied werden“ muss auf jeder Seite sichtbar sein.**
- **Mehrwert des Vereins muss auf jeder Detailseite dargestellt werden** (dauerhaft sichtbare Mehrwert-Box im Template).
- Prüfung eines professionellen Statistik-Tools (AW Stats), um echte Besucherzahlen zu erfassen.

3. Kassenbericht und Kassenprüfung

Peter Huber stellte den Kassenbericht vor:

- **Ausgaben 2024/2025:** 992,78 € (Scraping, Plugins, Bankkosten, Ionos, Honorare)
- **Überschuss:** 191,31 €
- **Kontostand aktuell:** 1.661,90 €

Kassenprüfer Dr. Michael Schad bestätigte die **ordnungsgemäße Führung der Buchhaltung**, die geringe Komplexität sowie vollständige Beleglage. Er empfiehlt die **Entlastung des Vorstands**.

4. Entlastung des Vorstands

Auf Antrag von Dr. Michael Schad wurde der Vorstand **einstimmig entlastet** (2 Ja-Stimmen, 3 Enthaltungen qua Beteiligung)

5. Vorstandswahl

Der bisherige Vorstand wurde ohne Gegenkandidatur **geschlossen wiedergewählt**:

- 1. Vorstand: Hans-Jörg Vohl
- 2. Vorstand: Udo Doege
- Schatzmeister: Peter Huber

(Einstimmig per Handzeichen, Beschluss gültig)

6. Ausblick 2026 – Zielsetzung & Prioritäten

Nach Diskussion wurde Folgendes übereinstimmend festgestellt:

Strategische Zielrichtung

- Wachstum ist sinnvoll, wenn es **automatisiert** erfolgen kann.
- Kein Content gegen Gebührenbefreiung mehr, um Qualität zu sichern.
- Ziel ist ein **geschäftsrelevanter Nutzen für Mitglieder**, Zugang zu Datenbank, Expertise und Kooperation.

Schwerpunktbereiche 2026

1. **Website-Optimierung** (Sichtbarkeit, Conversion)
 2. **SEO-Boost** (Sitemap, Template, Mehrwert-Box)
 3. **Professionelle Web-Statistik**
 4. **Mitgliederwachstum durch Automatisierung**
 5. **Marketingmaßnahmen über LinkedIn**
 6. **Klare Vereinsleistung definieren (produktähnliches Nutzenangebot)**
-

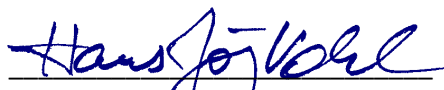
7. To-Do-Liste (beschlossene Maßnahmen)

| Nr. | Aufgabe | Verantwortlich | Zeitraum |
|-----|---|--------------------------------|----------|
| 1 | Implementierung Sitemap + Google-Indexierung | Vohl + IMC-Team (Hentschel) | Q1/2026 |
| 2 | Integration einer ständigen Mehrwert-Box + CTA im Template | IMC-Entwickler & Vohl | Q1/2026 |
| 3 | Einführung professioneller Web-Statistik (AW Stats) | Vohl + Hentschel | Q2/2026 |
| 4 | Definition eines konkreten Vereins-„Produkts“ (digitaler Nutzen, z.B. Wissens-/Matching-Produkt) | Vorstand + Mitglieder | Q3/2026 |
| 5 | Überlegung zu einer automatisierten LinkedIn-Kampagne zur Mitgliedergewinnung | Vohl + Hentschel | Q3/2026 |
| 6 | Keine Gebührenbefreiung gegen Content (Qualitätsrichtlinie, Satzungsprüfung ggf. später) | Vorstand | sofort |

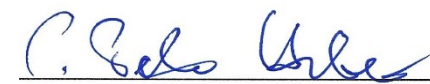
Schlusswort

Hans-Jörg Vohl dankt den Anwesenden für die engagierte Zusammenarbeit und die konstruktiven Impulse. Die Mitgliederversammlung endete um **11:49 Uhr**.

Bernried, den 22. November 2025


Hans-Jörg Vohl


Udo W. Doege


Christian Peter Huber